



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Twinkel (BSO)

Verdilaan 14a

7002 LN Doetinchem

Registratienummer 813013513

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Doetinchem
Datum inspectie:	27-10-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-12-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen	11
Gegevens voorziening	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	13
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang Twinkel is gevestigd in de Wilhelmina basisschool. De locatie biedt zowel dagopvang 0-4 jaar, peuteropvang 2-4 jaar als buitenschoolse opvang 4-12 jaar en is onderdeel van DANS-kinderopvang.

In februari heeft een incidenteel onderzoek plaatsgehad. Het aantal kindplaatsen van de BSO is gewijzigd.

- 13 juni 2019: jaarlijks onderzoek, er worden diverse overtredingen geconstateerd
- 9 december 2019: nader onderzoek, de overtredingen zijn grotendeels hersteld;
- 6 februari 2020: incidenteel onderzoek, de overtredingen uit 2019 zijn hersteld. Positief advies wijziging aantal kindplaatsen. Overtreding betreffende het pedagogisch beleidsplan.

Voortgang

De beschrijving in het pedagogisch beleidsplan is nog steeds niet volledig is. De praktijksituatie voldoet aan de gestelde voorschriften. Aan de inspectie is alle medewerking verleend door de betrokken medewerkers.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Kinderopvang DANS, waar BSO Twinkel onder valt, heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan en een werkplan voor de locatie in Doetinchem.

Het algemene plan en het werkplan vormen samen het pedagogisch beleid van deze locatie. Alle voorgeschreven onderwerpen staan beschreven. De informatie betreffende basisgroepen is echter niet volledig:

In het algemeen beleid staat het volgende beschreven:

Groepsindeling BSO

De opvang vindt plaats in stamgroepen. Dit wil zeggen dat kinderen ingedeeld zijn in een vaste groep, zodat zij steeds dezelfde kinderen en leid(st)ers om zich heen hebben.

Op de BSO is ruimte voor 33 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. Wanneer er meer dan 22 kinderen aanwezig zijn worden de oudste kinderen opgevangen in de grote hal van de school, zij hebben dan ook hun eigen leidster op de groep. Om 17:00 uur worden beide groepen weer samengevoegd.

In het werkplan staat hierover:

Op de BSO is ruimte voor 33 kinderen tussen de 4-12 jaar.

Als er meer dan 22 kinderen zijn, zijn er drie PM-ers aanwezig en hebben de oudste kinderen hun opvangruimte in de grote hal van de school. Elke dag van de week heeft zoveel mogelijk een vaste PM-er. De groep heeft elke dag van de week weer een andere samenstelling omdat er elke dag weer andere kinderen zijn. De verzamelplaats van deze groep is de stamtafel. Hier wordt ook gegeten en gedronken. Gezien de grote ruimte hebben we ervoor gekozen dat momenteel de oudste kinderen de ruimte in de hal gebruiken

Omdat de groepsruimte/het eerste lokaal van de BSO geschikt is voor maximaal 17 kinderen maken we ook gebruik van andere ruimten. We verzamelen na schooltijd wel alle kinderen in de groepsruimte/het eerste lokaal van de BSO. Hier checken we of iedereen aanwezig is, vervolgens gaan we met de jongste kinderen aan de lage tafels en met de oudste kinderen aan de hoogste tafels zitten voor het drinkmoment met fruit. We zitten in twee groepen als we door het kindaanbod met twee pedagogisch medewerkers werken.

Praktijk (dit komt overeen met de situatie in februari):

Er is een groep van 22 kinderen, die gebruik maakt van alle beschikbare ruimtes, maar het groepsmoment heeft in de peuter/BSO-ruimte.

Er is een groep van 11 kinderen, 7+. Deze groep is er op de dagen dat er meer dan 22 kinderen worden opgevangen op BSO Twinkel. De groep bestaat op die dagen altijd uit dezelfde kinderen met dezelfde beroepskracht. De groep maakt gebruik van alle beschikbare ruimtes voor de BSO, maar heeft het groepsmoment in de hal van school in het bibliotheekgedeelte.

De beschrijving in het pedagogisch beleidsplan is niet concreet genoeg. Er ontbreekt:

- Hoeveel groepen er precies zijn;
- Hoe groot de groepen zijn;
- Waar de groepen worden opgevangen/gebruik van maken;
- Wat is de leeftijdsindeling van de groepen is.

Daarnaast impliceert het beschreven gedeelte in het pedagogisch beleidsplan dat de groepssamenstelling ad hoc geregeld wordt, indien de 1e groep het maximale aantal kinderen overschrijdt. Dat is niet het beeld dat is ontstaan tijdens de inspectie.

Houder dient de beschrijving in het beleidsplan aan te passen.

Conclusie

Het beleidsplan is onveranderd. Dat wil zeggen dat het plan nog niet concreet genoeg in verband met het aantal kindplaatsen en de tweede stamgroep die is ingericht.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.

De observatie vond op een donderdagmiddag plaats, tijdens vrij spel.

Het volgende is onder andere geobserveerd in het kader van **het bieden van verantwoorde dagopvang** (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk).

Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, er zijn 2 aspecten uitgewerkt aan de hand van de observatie. De observatie is kort gehouden in verband met de huidige situatie rondom corona.

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.

Observatie

Er is een team van vaste beroepskrachten op de BSO. De aanwezige beroepskracht die met de oudere basisgroep in de hal van de basisschool aan tafel zit, kent de kinderen al heel lang, vertelt ze. Ze heeft een band met de kinderen opgebouwd en weet veel van ze. De kinderen komen na schooltijd aan de tafel om wat te eten en te drinken. Daarna gaan ze meestal snel naar buiten om te spelen. Tijdens het tafel moment neemt de beroepskracht de tijd voor een gesprek. Even later als de kinderen naar buiten gaan, stemt de beroepskracht met de andere beroepskrachten af wat de taakverdeling is.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen **spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling** van:

- motorische vaardigheden;
- cognitieve vaardigheden;
- taalvaardigheden;
- creatieve vaardigheden.

Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen **spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht**. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de **algemeen aanvaarde waarden en normen** in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Observatie

Afspraken regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast:

Een kind vraagt zich af waarom op school gevonden geld in de gevonden voorwerpen bak moet. Er ontstaat een heel gesprek over gevonden geld en de grens van het bedrag wel/niet naar de politie toe. Verder vraagt de beroepskracht over of je je zou laten omkopen voor vriendschap. Het gesprek verloopt in goede harmonie. De kinderen zijn betrokken en uit het gesprek komen duidelijk de waarden en normen van de BSO en de basisschool naar voren.

Conclusie

Buitenschoolse opvang Twinkel biedt pedagogisch verantwoorde opvang.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Landelijk Register Kinderopvang (voorgaande inspectierapporten)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (Beleidsplan DANS Kinderopvang 2020)
- Pedagogisch werkplan (versie februari 2020 BSO Twinkel)

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beroepskrachten

De beroepskrachten hebben een geldig VOG en staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

Pedagogisch coach

De pedagogisch coach is ingeschreven in het PRK en gekoppeld met de houder.

Conclusie

Aan de voorschriften betreffende VOG en inschrijving PRK wordt voldaan.

Opleidingseisen

Beroepskrachten op locatie

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Wanneer een pedagogisch beleidsmedewerker op of na 1 januari 2019 is aangesteld, moet deze persoon voldoen aan de kwalificatie-eisen. Voor personen die al voor 1 jan 2019 in dienst waren en voor 1 januari 2019 zijn aangemeld voor een opleiding die leidt tot kwalificatie, geldt een overgangstermijn van 2 jaar.

De houder heeft ervoor gekozen om de taken beleid en coaching te splitsen:

De locatieverantwoordelijke wil de beleidstaken op zich nemen. Voor de functie van beleidsmedewerker is HBO-niveau vereist. Er is een MBO-3 diploma ingezien. De organisatie is bezig met een gelijkstellingsverzoek tot HBO-niveau. Dit loopt nog.

De coaching is geregeld via een externe coach. Deze coach heeft een aanvullende opleiding gevolgd.

Conclusie

Aan de onderzochte voorschriften op dit onderdeel wordt voldaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er zijn momenteel 2 basisgroepen bij BSO Twinkel.

- Een basisgroep met maximaal 22 kinderen
- Een basisgroep, leeftijd 8 jaar en ouder, met maximaal 11 kinderen.

Op de ene basisgroep worden 2 beroepskrachten ingezet, op de andere 1 vaste beroepskracht. Dit is tijdens de observatie geconstateerd en af te leiden uit de opgestuurde roosters.

Houder dient er wel rekening te houden met de groepsgrootte, afhankelijk van de leeftijd van de kinderen die worden opgevangen in de groep.

Conclusie

Aan de onderzochte voorschriften op dit onderdeel wordt voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er zijn 2 basisgroepen bij BSO Twinkel.

Een groep met de oudste kinderen, met momenteel maximaal 11 kinderen;

Een verticale groep (4-12), met momenteel maximaal 22 kinderen.

Op de dagen dat er niet meer dan 22 kinderen in totaal worden opgevangen, worden de 2 groepen samengevoegd.

Conclusie

Aan de onderzochte voorschriften op dit onderdeel wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskracht)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (map op locatie ingezien op 27-10-2020)
- Arbeidsovereenkomst(en) (map op locatie)
- Presentielijsten (op locatie in de map op de groep)
- Personeelsrooster (toegestuurd door de locatiemanager, week 41-43)
- Pedagogisch beleidsplan (Beleidsplan DANS Kinderopvang 2020)
- Pedagogisch werkplan (versie februari 2020 BSO Twinkel)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Jaarplan 2020 beleid en coaching en Overzicht coachingsuren 2020)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Twinkel
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Dans Kinderopvang BV
Adres houder : Middenwillenseweg 3
Postcode en plaats : 2805 KK Gouda
KvK nummer : 60755245
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. A de Vries

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Doetinchem
Adres : Postbus 9020
Postcode en plaats : 7000 HA DOETINCHEM

Planning

Datum inspectie	: 27-10-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 17-12-2020
Zienswijze houder	: 22-12-2020
Vaststelling inspectierapport	: 22-12-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 23-12-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 23-12-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 29-12-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste Albertina,

Telefonisch hebben we vanmorgen de concept rapporten doorgenomen. Hierbij wil ik aangeven dat ik de voorwaarde die niet goed waren heb gewijzigd.

Vanuit de BSO heb ik het stukje gewijzigd in het beleidsplan als in het werkplan.

Vanuit het KDV heb ik de beleidsuren uitgewerkt. Gelukkig hou ik mijn taken altijd bij in mijn schrift en kon ik deze noteren in het excel document.

Voor beide documenten zie de bijlage.

Ik hoop dat het hiermee voor de gemeente voldoende is.

Met vriendelijke groet,

Judith van Gortel

Locatie leidinggevende Twinkel

0314-334851