



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Twinkel (KDV)

Verdilaan 14a

7002 LN Doetinchem

Registratienummer 444758276

ToeziChthouder: GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente: Doetinchem
Datum inspectie: 09-10-2020
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 22-12-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing.....	3
Advies aan College van B&W.....	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid.....	14
Accommodatie	17
Overzicht getoetste inspectie-items.....	18
Pedagogisch klimaat.....	18
Personeel en groepen	22
Veiligheid en gezondheid.....	25
Accommodatie	27
Gegevens voorziening	28
Opvanggegevens	28
Gegevens houder.....	28
Gegevens toezicht.....	28
Gegevens toezichthouder (GGD)	28
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	28
Planning.....	29
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	30

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf Twinkel is gevestigd in de Wilhelmina basisschool. De locatie biedt zowel dagopvang 0-4 jaar, peuteropvang 2-4 jaar als buitenschoolse opvang 4-12 jaar en is onderdeel van DANS-kinderopvang.

Inspectiegeschiedenis:

- 08-06-2017: jaarlijks onderzoek: er wordt niet voldaan aan: pedagogisch klimaat, risicoinventarisatie, meldcode en vierogenprincipe;
- 24-10-2017: nader onderzoek: de overtredingen zijn hersteld;
- 14-05-2018: jaarlijks onderzoek: overtredingen geconstateerd op het domein: pedagogisch beleid en veiligheid en gezondheid.
- 18-10-2018 nader onderzoek: Er is een overtreding betreft PRK. Op 25 oktober 2018 is geconstateerd dat slechts één van de twee bestuurders is ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK). Deze overtreding is doorgegeven aan de houder. De overtredingen zijn nog niet volledig opgelost. Het betreft overtredingen op de domeinen pedagogisch beleid; veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- 13-06-2019 jaarlijks onderzoek. De overtredingen op het domein 'veiligheid en gezondheid zijn hersteld', er zijn (herhaalde) overtredingen op het domein 'pedagogisch klimaat' en 'personeel en groepen'.
- 09-12-2019: nader onderzoek, de overtredingen zijn grotendeels hersteld. Een overtreding betreffende het PRK is blijven voortbestaan.
- 06-02-2020: nader onderzoek, de overtreding betreffende het PRK is hersteld.

Voortgang

De beroepskrachten en de locatiemanager hebben alle medewerking verleend aan de toezichthouder voor het inspectiebezoek.

Hoewel de praktijksituatie als voldaan is beoordeeld, is het volgende nog niet compleet:

- De coaching is in 2020 in gang gezet, echter is de berekening van de uren niet volgens de formule;

Zie voor een uitwerking, onderstaande rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Verzachtende omstandigheid: De coaching 2019 kan niet meer worden hersteld. In 2020 is aantoonbaar coaching ingezet. Dit kan echter pas in 2021 worden beoordeeld.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Kinderopvang DANS, waar KDV Twinkel onder valt, heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan en een werkplan voor de locatie in Doetinchem.

Het algemene plan en het werkplan vormen samen het pedagogisch beleid van deze locatie. Alle voorgeschreven onderwerpen staan beschreven.

Over het **mentorschap en het volgen van de ontwikkeling van kinderen** wordt bijvoorbeeld het volgende aangegeven:

Alle kinderen binnen onze opvang zijn verdeeld onder verschillende mentoren. Deze mentor begeleidt dit kind op de groep en doet observaties. Naar aanleiding van observaties en alle gegevens die we verzamelen op de groep wordt een observatieformulier ingevuld. Dit formulier gebruiken wij ook als wij in gesprek gaan met ouders. Deze gesprekken vinden plaats bij de leeftijd van 1,5 jaar, 3 jaar en als kinderen stoppen bij onze opvang.

Daarnaast wordt er gewerkt met VE-programma Startblokken. De locatie ontvangt voor subsidie en staat geregistreerd als VE-locatie. Hiervoor is een apart document opgesteld. Bij het volgende onderdeel wordt dit beleid beoordeeld.

Conclusie

Aan de onderzochte voorschriften wordt voldaan op dit onderdeel.

Pedagogische praktijk

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.

De observatie vond op een vrijdagmiddag plaats, tijdens een tafelmoment en vrij spel.

Het volgende is onder andere geobserveerd in het kader van **het bieden van verantwoorde dagopvang** (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk).

Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, er zijn 2 aspecten uitgewerkt aan de hand van de observatie. De observatie is in verband met de huidige situatie, kort gehouden:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.

Observatie

Er zijn vaste beroepskrachten werkzaam op het kindercentrum. Alle kinderen hebben een vast aanspreekpunt (mentor). De kinderen worden actief door de beroepskrachten overgedragen aan de ouders, bij het halen. Op de jongste groep worden de bijzonderheden van de kinderen bijgehouden, zoals het eten, slaapritme enzovoort.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen **spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling** van:

- motorische vaardigheden;
- cognitieve vaardigheden;
- taalvaardigheden;
- creatieve vaardigheden.

Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Observatie

Kinderen krijgen de mogelijkheid (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting:

KDV Twinkel werkt met een VE-programma. Er wordt vanuit een thema gewerkt, wat te zien is aan de aankleding van de ruimte van de peutergroep. Er zijn al voorbereidingen gemaakt voor het volgende thema: 'Vervoer'. Er is een bushalte gemaakt, een thematafel en er zijn boekjes over het thema 'vroem, vroem, daar kom ik aan'.

Tijdens het eten worden de kinderen bevorderd in hun zelfstandigheid, door ze zoveel mogelijk zelf te laten doen. Zo leren de kinderen broodsmeren. Als het niet lukt, worden ze aangemoedigd en mondeling begeleidt. Als het dan lukt, worden ze geprezen.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen **spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht**. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de **algemeen aanvaarde waarden en normen** in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Conclusie:

Kinderdagverblijf Twinkel biedt pedagogisch verantwoorde opvang.

Voorschoolse educatie

KDV Twinkel is een VE gesubsidieerde locatie.

Peutergroep en VE

De peutergroep is 4 ochtenden in de week geopend. Over het aanbod uren staat in het beleid:

Algemeen beleid:

Kinderen met een VVE indicatie komen vier ochtenden per week bij ons van 8:30-12:30 uur, hiermee voldoen wij aan de wettelijke norm voor het aantal uren VVE.

VVE-Beleid:

Het beleid peuteropvang van de gemeente Doetinchem maakt het mogelijk dat alle peuters van 2,5 tot 4 jaar in de gemeente Doetinchem een voorschoolse voorziening kunnen bezoeken. Alle deelnemende peuters krijgen activiteiten aangeboden volgend de VVE-methode 'Startblokken van basisontwikkeling'. Peuters die geïndiceerd zijn voor een vastgestelde doelgroep krijgen extra dagdelen aangeboden. Per 2020 zijn de uren verhoogt. Bij een VVE plaats neemt een kind 960 uur af. Dit hebben wij verdeeld over 40 weken x 16 uur per week. De reguliere peuterplaats uren zijn ook verhoogd, dit is per plaatsing 480 uur.

De peutergroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 2,5 tot 4 jaar.

Voor de voorschoolse educatie wordt de methode **Startblokken** gebruikt. Dit is een programma waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Pedagogisch beleidsplan

In het pedagogisch beleidsplan en werkplan staat omschreven dat het kinderdagverblijf VE-ge subsidieerd is en beschikt over VE-geïndiceerde plaatsen.

Daarnaast staat in het plan opgenomen:

- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd;
- de ouderbetrokkenheid die wordt vormgegeven door onder andere 'de speelschakel';
- dat er op de peutergroep wordt gewerkt met de methode 'Startblokken'.

Pedagogisch beleidsplan

Houder heeft een apart document aangaande voorschoolse educatie (VVE-beleid 2020) opgesteld. In dit plan wordt voor de uitwerking van het pedagogisch handelen verwezen naar het algemene beleidsplan en het werkplan van de locatie.

In het beleidsplan, werkplan en VVE-beleid heeft de houder de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de kinderopvang beschreven en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling en de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd, beschreven.

Er wordt gewerkt met thema's die uitgewerkt zijn volgens het format van Startblokken, zodat alle aspecten van de ontwikkeling aan bod komen. De ruimte wordt hierop aangepast en ingericht.

In het beleid is aangegeven dat er met de volgende methodes wordt gewerkt, onder andere voor het volgen van de kinderen en de ouderbetrokkenheid:

Peuteropvang organisaties die doelgroep peuters plaatsen borgen de volgende methoden en werkwijzen naast de basismethode Startblokken 'van basisontwikkeling':

- *OVM – kindvolgsysteem*
- *Speelschakel / ouderbetrokkenheid (zie beleid Speelschakel)*
- *Taalniveau 2F/3F*
- *Planmatig en opbrengstgericht werken*

Praktijk

In de praktijk wordt gewerkt met de thema's volgens het ontwerpschema van Startblokken. Hierin komen alle ontwikkelingsgebieden aan bod. Voor de VE-geïndiceerde kinderen wordt een handlingsplan opgesteld. Er wordt bijgehouden per dag wat er voor extra activiteiten zijn aangeboden en hoe het kind dit heeft ervaren. In de praktijk wordt het VE-aanbod uitgevoerd.

Ouderbetrokkenheid

Ouders worden mondeling en via een nieuwsbrief geïnformeerd bij halen en brengen en middels individuele gesprekken. Er is een apart document waarnaar in het pedagogisch beleidsplan wordt verwezen over de ouderbetrokkenheid door middel van 'de Speelschakel'.

Kwalificatie beroepskrachten

Van de meeste beroepskrachten is aangetoond dat zij beschikken over:

- een getuigschrift van een voor de werkzaamheden passende opleiding die voor beroepskrachten voorschoolse educatie worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening;

Van *een deel* van de beroepskrachten is aangetoond dat zij beschikken over:

- een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie.

Eén van de beroepskrachten op de groep is in opleiding voor VVE. Een beroepskracht in opleiding voor VE mag als beroepskracht op de VE-groep worden ingezet, mits zij naast een beroepskracht staat die volledig is geschoold voor VE. Dit gebeurt in de praktijk.

3F

Van de beroepskrachten is aangetoond dat zij beschikken over de vereiste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Opleidingsplan

De houder heeft een opleidingsplan vastgesteld. In het plan wordt duidelijk dat er wordt geëvalueerd en aangepast waar nodig. Voor de beroepskrachten is duidelijk op welke wijze zij middels het opleidingsaanbod, hun VVE-kennis en vaardigheden op peil houden. Dit gebeurt onder andere door training VVE, hercertificering en terugkerend onderwerp op de teamvergaderingen, waar 2 maal per jaar een orthopedagoog bij aanwezig is.

Aandachtspunt opleidingsplan: evaluatie is niet schriftelijk vastgelegd.

Conclusie:

Aan de voorschriften met betrekking tot de voorschoolse educatie wordt volledig voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatiemanager)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Landelijk Register Kinderopvang (inspectierapporten locatie KDV Twinkel)
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (map op locatie ingezien op 27-10-2020)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (map op locatie ingezien op 27-10-2020)
- Plaatsingsoverzicht (week 44 en peutergroepindeling)
- Presentielijsten (week 44)
- Personeelsrooster (week 41,42,43)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch Beleidsplan Twinkel-Doetinchem (Onderdeel van DANS Kinderopvang BV uit Gouda) 2020)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan Dagopvang versie juli 2020)
- Notulen teamoverleg (map op locatie ingezien)
- Certificaten voorschoolse educatie (en inschrijving opleiding)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (bijgewerkt oktober 2020, opgestuurd door de locatiemanager.)
- VVE-Beleid Kinderopvang Twinkel 2020

Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beroepskrachten

De beroepskrachten hebben een geldig VOG en staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

Stagiaire

De stagiaire heeft een geldig VOG overlegd.

Pedagogisch coach

De pedagogisch coach is ingeschreven in het PRK en gekoppeld met de houder.

Conclusie:

Aan de voorschriften betreffende VOG en inschrijving PRK wordt voldaan.

Opleidingseisen

Beroepskrachten op locatie

De beroepskrachten op het kinderdagverblijf, beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Wanneer een pedagogisch beleidsmedewerker op of na 1 januari 2019 is aangesteld, moet deze persoon voldoen aan de kwalificatie-eisen. Voor personen die al voor 1 jan 2019 in dienst waren en voor 1 januari 2019 zijn aangemeld voor een opleiding die leidt tot kwalificatie, geldt een overgangstermijn van 2 jaar.

De houder heeft ervoor gekozen om de taken beleid en coaching te splitsen:

De locatieverantwoordelijke wil de beleidstaken op zich nemen. Voor de functie van beleidsmedewerker is HBO-niveau vereist. Er is een MBO-3 diploma ingezien. De organisatie is bezig met een gelijkstellingsverzoek tot HBO-niveau. Dit loopt nog.

De coaching is geregeld via een externe coach. Deze coach heeft een aanvullende opleiding gevolgd.

Conclusie

Aan de onderzochte voorschriften op dit onderdeel wordt voldaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er zijn planningslijsten opgestuurd door de locatiemanager van week 41. De tabel hieronder is daarvan een uitwerking.

	Verticale groep (0-4)	aantal beroepskrachten	nodig volgens 1ratio.nl	peuter groep (2-4)	aantal beroepskrachten	nodig volgens 1ratio.nl
maandagochtend	14 (3 0-jarigen)	3	3	14	2	2
maandagmiddag	16 (2 0-jarigen)	3	3			
dinsdagochtend	15 (3 0-jarigen)	3	3	13	2	2
dinsdagmiddag	13 (3 0-jarigen)	3	3			
woensdagochtend	13 (geen 0-jarigen)	2	3	12	2	2
woensdagmiddag	10 (geen 0-jarigen)	2	2			
donderdagochtend	12 (2 0-jarigen)	3	3	12	2	2
donderdagmiddag	14 (3 0-jarigen)	3	3			
vrijdagochtend	10 (geen 0-jarigen)	3	3	12	2	2
vrijdagmiddag	12 (geen 0-jarigen)	2	2			

In de ochtend is de verticale groep een groep met uitsluitend 0-3 jarigen. Alle kinderen die ouder zijn dan 3, nemen deel aan de peutergroep, die alleen in de ochtend is.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Inleiding

Per 1 januari 2019 dient de houder jaarlijks de wijze te bepalen waarop het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeeld wordt over de verschillende kindercentra. Het gaat om de verplichte rekenformule (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers) die is opgenomen in Bijlage 2, als bedoeld in de artikelen 8, tweede lid, en 17, tweede lid, van het Besluit kwaliteit kinderopvang. De houder dient de verdeling zodanig vorm te geven dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. De houder dient dit schriftelijk vast te leggen en dit inzichtelijk te maken voor de beroepskrachten en ouders.

De volgende informatie is toegestuurd, dit komt overeen met het plan wat is opgestuurd in 2019:

Wie is aangesteld als beleidsmedewerker/coach:

We hebben een gesprek gehad met X, zij gaat voor ons het stuk coaching invullen. Dit willen we doen d.m.v. intervisie als team, individueel observeren door externe coach, individuele terugkoppeling en eventueel wat maatwerk per pedagogisch medewerker.

We zijn bezig met een gelijkstellingsverzoek zodat Y het stuk beleidsmedewerker op zich kan nemen. Dit loopt.

Berekening van de uren:

Beleidsmedewerker: 50 uur per jaar.

Dit wordt ingevuld via teamvergaderingen, beleid maken en bijwerken. Team wordt hier d.m.v. teamvergaderingen van op de hoogte gesteld. De uren hiervoor worden bijgehouden in een Excel document.

Coaching: gemiddeld werkt een PM'er 0,6 FTE bij Twinkel. Dat is gemiddeld 6 coaching uren per jaar per pedagogisch medewerker. Dit zijn ongeveer 60 coaching uren per jaar.

Deze uren worden ingevuld door een externe coach, de uren worden bijgehouden via een Excel document.

Hoe worden ouders geïnformeerd:

De ouders informeren we middels een nieuwsbrief over coaching en beleidsmedewerker zodra we dit formeel geregeld hebben.

Waarbij X en Y bij name zijn genoemd in het document, maar vanwege de privacy uit dit rapport zijn gelaten.

Stand van zaken

De kwalificatie van de pedagogisch beleidsmedewerker voldoet nog niet aan de voorschriften. De coach heeft een aanvullende opleiding gevolgd.

De uren berekening zoals aangeleverd door de organisatie komt niet overeen met de verplichte rekenformule. De verplichte rekenformule is 50 uur per in het LRK geregistreerde locatie. Voor Twinkel (KDV en BSO) is dat 100 uur.

Ouders zijn geïnformeerd over de coaching. Dit is onder andere terug te vinden in het pedagogisch beleidsplan van DANS Kinderopvang:

Vier keer per jaar wordt in het maandelijks teamoverleg, waarbij alle leid(st)ers aanwezig zijn, een intervisiebijeenkomst georganiseerd met onze pedagogisch coach. Onderwerpen en casussen die besproken worden komen uit de praktijk van TWINKEL. Bijvoorbeeld hoe om te gaan met gedrag omtrent onder andere eten, slapen, corrigeren, belonen. Voor aanvang van deze bijeenkomsten is de pedagogisch coach bij ons op de groep om mee te kijken en met ons afstemmen waar we tegen aan lopen. Via een vragen/invullijst kunnen we aangeven waar we ons willen ontwikkelen, dit wordt meegenomen. Mocht het nodig zijn is het ook mogelijk om één op één met onze coach aan de slag te gaan.

Beleid

De beleidsmedewerker heeft een excelbestand bijgehouden waarin is aangegeven op welke wijze er in 2019 aandacht is besteed aan het beleid. In totaal 45,5 uur.

Coaching

In 2019 heeft geen coaching plaatsgevonden.

De beroepskrachten geven aan dat de coaching in 2020 is gestart. De coach is onder andere bij vergaderingen geweest van het team.

Conclusie

Aan de onderzochte voorschriften wordt deels voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in 2 stamgroepen:

- KDV-groep met 0-4 jarigen;
- Peutergroep met 2-4 jarigen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Nederlands is de voertaal op KDV Twinkel.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (map op locatie ingezien op 27-10-2020)
- Presentielijsten (week 44)
- Personeelsrooster (week 41,42,43)

Veiligheid en gezondheid

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang.

De volgende onderdelen maken onderdeel uit van deze inspectie:

- Er wordt voor gezorgd dat er tijdens de opvang altijd een EHBO-gekwalficeerde medewerker aanwezig is.
- Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Houder heeft een veiligheid- en gezondheidsbeleid opgesteld. Er zijn geen wijzigingen geweest in het gebruik van de ruimtes door het KDV.

Beleid Veiligheid en gezondheid

In het beleid zijn de voorgeschreven onderwerpen opgenomen:

- de beleidscyclus waaronder de implementatie, evaluatie, en indien nodig actualisatie van het veiligheid- en gezondheidsbeleid;
- het beleid op voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid;
- het beleid op voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende gezondheid grote risico's,
- de omgang met kleine risico's;
- het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag;
- het beleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag;
- de manier waarop de houder organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Voornaamste Risico's

Houder maakt een onderscheid in grote risico's, te weten:

Fysieke veiligheid:

- Vallen van hoogte
- Beknelling
- Elektrocutie
- Verstikking
- Vergiftiging
- Verbranding
- Verdrinking
- Verdwalen/vermissing

Sociale veiligheid:

- Grensoverschrijdend gedrag
- Kindermishandeling

Gezondheid:

(verspreiding van en besmetting met)

- Gastro enteritis;
- Voedselinfectie of voedselvergiftiging
- Infectie via water
- Huidinfectie
- Luchtweginfectie

De risico's op bovenstaande, staan beschreven met de bijbehorende maatregelen hierop.

Acties

Ten aanzien van verdwalen/vermissing heeft de houder beschreven dat er een actieplan wordt gemaakt op het moment dat dit zich voordoet. Met de beroepskrachten is besproken dat deze maatregel niet afdoende is. De locatie zal er voor zorgen dat er een protocol wordt opgesteld voor 'vermissing', het ontbreken hiervan wordt onderkend als probleem.

Ten aanzien van de glijbaan op het kleuterplein is inderdaad, zoals omschreven in het beleid, een hekwerk besteld om dit af te zetten voor de 0-4-jarigen. Er wordt gebruik gemaakt van het speelterrein. De beroepskracht legt de werkwijze uit. Van het hekwerk, zoals beschreven wordt gebruik gemaakt, indien de jongste kinderen buitenspelen. Deze maatregelen worden door de beroepskrachten uitgevoerd en als afdoende beschouwd.

De handhygiëne wordt volgens de afspraken uitgevoerd. Ook zijn er aanvullende maatregelen genomen in het kader van het risico met betrekking tot corona besmetting. De beroepskrachten zijn hiervan op de hoogte. Een ouder wordt ook aangesproken bij het betreden van het kinderdagverblijf bij het ophalen van een kind. De begeleidende persoon is niet toegestaan en dient buiten het kinderdagverblijf te wachten. De ouder dient een mondkapje te dragen en op de gang te wachten voor de overdracht.

Cyclus

Uit de notulen van de teamvergaderingen, ingezien op locatie, blijkt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid is besproken. Tevens blijkt dat indien zich bepaalde situaties zich voordoen, dit terugkomt op de teamvergadering als agendapunt. Dit komt overeen met de beschrijving in het beleid. De beroepskrachten op de locatie bevestigen dit.

EHBO

Een groot deel van de aangestelde beroepskrachten op dit kindercentrum zijn gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de wettelijke voorschriften. Er is te allen tijde ten minste een volwassene aanwezig zijn met een certificaat EHBO aan kinderen.

Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet aan de voorschriften.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder hanteert de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling versie juni 2018 van de brancheorganisatie. Opgesteld in samenwerking met aandachtsfunctionarissen in de kinderopvang. Deze meldcode is opgestuurd en is inzichtelijk op de locatie.

De beroepskrachten hebben een informatiebijeenkomst bijgewoond. Daarnaast zijn zij op de hoogte van het Vlaggensysteem. Tijdens de teamvergaderingen wordt de informatie onderhouden. Er is contact met diverse instanties indien nodig. Het stappenplan wordt gebruikt.

Conclusie

Aan de voorschriften wat betreft 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (locatiemanager)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid (map op locatie)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (map op locatie)

Accommodatie

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimte zijn veilig en toegankelijk voor de kinderen.

Situatie doorgang peutergroep

De kinderopvanggroep maakt gebruik van de peutergroepsruimte om naar buiten te gaan. Dit in verband met de nooduitgang (deur aan groepsruimte kinderdagverblijf) die niet meer gebruikt mag worden. De organisatie heeft dit gebruik het afgelopen jaar gemonitord, in verband met het verstoren van eventueel groepsproces van de peuters. Het gebruik wordt niet als storend ervaren. Meestal is het gebruik nodig op momenten dat de peutergroep zelf buitenspeelt. Dit blijft wel een aandachtspunt.

Daarnaast is er in de middag een wisseling van buitenspeelruimte. De groep maakt dan gebruik van het onderbouwplein van de basisschool. Hiervoor zijn de nodige maatregelen getroffen in het kader van de veiligheid en toegankelijkheid.

Binnenruimte

Er zijn voor de kinderopvang 2 ruimtes beschikbaar:

kinderdagverblijfgroep: 61 m², de inrichting is passend.

peutergroep: 60 m², de inrichting is passend. Dit is een ochtendgroep, in de middag maakt de BSO gebruik van het lokaal.

Beide groepen zijn geschikt voor de opvang van 16 kinderen.

Slaapruijnte

Er is zijn 2 aparte slaapruijntes beschikbaar met voldoende slaapplekken.

Buitenruimte

Er wordt gebruik gemaakt van het aangrenzende buitenspeelsterrein, die exclusief bedoeld is voor de kinderopvang en het onderbouwplein van de basisschool. De buitenruimte is aangrenzend, voldoende groot en passend ingericht voor de leeftijd van de kinderen.

Conclusie:

Aan de voorschriften met betrekking tot 'eisen aan de ruimtes' wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Landelijk Register Kinderopvang (inspectierapporten locatie KDV Twinkel)
- Plaatsingsoverzicht (week 44 en peutergroepindeling)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Geldt vanaf 1 augustus 2020: De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Tot 1 augustus 2020: De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

Na 1 augustus 2020: Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang)

Wanneer de houder van een kindercentrum redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art. 1.50 lid 7 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;

- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- (art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepkamer. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepkamer worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapkamer.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Twinkel
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Dans Kinderopvang BV
Adres houder	: Middenwillenseweg 3
Postcode en plaats	: 2805 KK Gouda
KvK nummer	: 60755245
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevr. A de Vries

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Doetinchem
Adres	: Postbus 9020
Postcode en plaats	: 7000 HA DOETINCHEM

Planning

Datum inspectie	: 09-10-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 17-12-2020
Zienswijze houder	: 22-12-2020
Vaststelling inspectierapport	: 22-12-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 23-12-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 23-12-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 29-12-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste Albertina,

Telefonisch hebben we vanmorgen de concept rapporten doorgenomen. Hierbij wil ik aangeven dat ik de voorwaarde die niet goed waren heb gewijzigd.

Vanuit de BSO heb ik het stukje gewijzigd in het beleidsplan als in het werkplan.

Vanuit het KDV heb ik de beleidsuren uitgewerkt. Gelukkig hou ik mijn taken altijd bij in mijn schrift en kon ik deze noteren in het excel document.

Voor beide documenten zie de bijlage.

Ik hoop dat het hiermee voor de gemeente voldoende is.

Met vriendelijke groet,

Judith van Gortel

Locatie leidinggevende Twinkel

0314-334851